

# Кыргызская Республика

Центр Образования Октябрьского района города Бишкек

Тендерная документация  
на закупку «**Продуктов питания в широком ассортименте**»  
для детских образовательных организаций Октябрьского  
района города Бишкек.



г. Бишкек – 2014г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **I. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ТЕНДЕРЕ (ПУТ)**

*(Приложение № 1)*

### **II. ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ ТЕНДЕРА (ИУТ)**

*( Приложение № 2)*

### **III. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ К ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ ТЕНДЕРА (ОУИУТ)**

*(Приложение № 3)*

### **IV. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА (ОУД)**

*(Приложение № 4)*

### **V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА (ОсУД)**

*(Приложение № 5)*

### **VI. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКУПАЕМЫХ ТОВАРОВ И СОПУТСТВУЮЩИХ УСЛУГ**

*(Приложение № 6)*

### **VII. ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ**

*(Приложение № 7)*

### **VIII. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ**

*(Приложение № 8)*

### **IX. ОБРАЗЦЫ ФОРМ**

1. Форма тендерной заявки и Таблица цен *(Приложение № 9,9а,9б)*
2. Форма договора *(Приложение № 10)*
3. Форма гарантийного обеспечения тендерной заявки *(Приложение № 11)*
4. Письмо-подтверждение Изготовителя *(Приложение № 12)*
5. Форма гарантийного обеспечения исполнения договора *(Приложения №13)*
6. Форма банковской гарантии на выплату аванса *(Приложение № 14)*
7. Письмо о принятии тендерной заявки *(Приложение №15)*
8. Доверенность на право подписывать тендерную заявку *(Приложение №16)*

**ПРИГЛАШЕНИЕ  
К УЧАСТИЮ В ТЕНДЕРЕ (ПУТ)**

1. Центр образования Октябрьского района города Бишкек – (далее ЦООР), приглашает правомочных участников представить свои тендерные заявки на поставку: **Продуктов питания в широком ассортименте согласно приложения №9 (б).**

2.

№п/п	Место доставки	Требуемый срок доставки
1.	➤ Детские образовательные организации Октябрьского района города Бишкек;	<i>До полного завершения объемов (согласно тендерной документации) продуктов питания.</i>

3. Договора на поставку будут заключены с ЦООР, который является в данном ПУТ покупателем товаров, далее «**покупатель**».

4. Заинтересованные правомочные участники могут получить дополнительную информацию, ознакомиться и приобрести полный комплект документации для тендера при наличии письменного заявления и после внесения невозмещаемой платы за пакет тендерных документов в размере **735 (семьсот тридцать пять)** сом на следующий расчетный счет:

Октябрьский филиал ОАО «РСК Банк» г.Бишкек, БИК **129053**. Код платежа: **14238900**.

**Получатель оплаты за пакет тендерной документации:**

РОК Октябрьского района г.Бишкек, Центр образования Октябрьского района г.Бишкек.

**Назначение:** За пакет тендерной документации на депозитный счет **4402032200000132**.

Адрес ЦООР: г. Бишкек, ул. Жукеева – Пудовкина 150 (отдел питания), тел.: (312) 57-70-82;

5. Все претенденты на участие в тендере должны предоставить свои тендерные заявки вместе с гарантийным обеспечением тендерной заявки в размере 1% от общей суммы тендерной заявки претендента, срок действия которого 59 (пятьдесят девять) дней, не позднее **14:00 часов «31» октября 2014 г.** по адресу: **г. Бишкек, ул.Жукеева-Пудовкина 150, тел: (0 312) 57-70-82;** Возврат ГОТЗ осуществляется после заключения договора и внесения ГОИД в размере 3% от общей суммы договора.

Все тендерные заявки, предоставленные позже указанного срока, будут отклонены и возвращены участникам не вскрытыми.

6. Тендерные заявки должны быть действительны в течение **45 дней** после даты вскрытия тендерных заявок.

7. Тендерные заявки будут вскрыты тендерной комиссией в присутствии представителей участников, которые пожелают принять в этом участие в **14:00 часов «31» октября 2014 г. по адресу: г. Бишкек, ул. Боконбаева, 145 (конференц-зал).**

Директор ЦООР

Е. Строкова

## ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ ТЕНДЕРА (ИУТ)

### А. Введение

#### 1. Источник финансирования

- 1.1. Вся информация о закупающей организации, о предмете закупок, об источнике финансирования указаны в Особых условиях к Инструкции участникам тендера (*приложение №3*).

#### 2. Правомочные Участники тендера

- 2.1. Приглашение к участию в тендере (*приложение №1*) распространяется на всех поставщиков из любых стран за исключением тех, которые запрещены законодательством Кыргызской Республики или в соответствии с международным соглашением, участником которого является Кыргызская Республика.
- 2.2. Государственные и муниципальные предприятия могут принимать участие в тендере только в том случае, если они обладают юридической и финансовой самостоятельностью, и если они юридически правомочны заниматься предпринимательской деятельностью.
- 2.3. Участники тендера не должны быть допущены к участию в торгах, если включены Уполномоченным Государственным Органом в Базу ненадежных поставщиков. [Список ненадежных поставщиков (подрядчиков) можно найти по электронному адресу, указанному в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера*] (*Приложение №3*).
- 2.4. Участники тендера должны представить необходимые доказательства своей правомочности, которые затребованы Покупателем.

#### 3. Коллизия интересов

- 3.1. Участник тендера или любой из филиалов, которые были привлечены Покупателем для выполнения консультационных услуг на этапе подготовки тендерных и других документов не имеют право участвовать в тендере, а также, в случае выявления фактов «коллизии интересов», тендерная заявка участника тендера отклоняется.

#### 4. Приемлемость товаров и сопутствующих услуг

- 4.1. Все товары и связанные с ними сопутствующие услуги, которые должны быть обеспечены в рамках настоящего договора, должны иметь свое происхождение в правомочных для этого странах.
- 4.2. В рамках настоящего Пункта "происхождение" означает место, где товары добываются, выращиваются или изготавливаются, либо место, откуда обеспечивается предоставление связанных с ними сопутствующих услуг.

#### 5. Квалификация Участника тендера

- 5.1. Если не проведена процедура предквалификации, требования в отношении квалификационных данных Участников тендера изложенные в «Сведениях о квалификации» должны соответствовать следующим критериям:
- (а) юридический статус, место регистрации, основной вид деятельности, письменная доверенность лицу, подписавшему тендерную заявку на право принимать обязательства от имени участников;
  - (б) сведения о поставке за последние 2 года, по годам;
  - (в) сведения о наличии опыта по характеру аналогичных поставках за последние 2 года;
  - (г) участники тендера не должны быть неплатежеспособными, банкротами, их имущество не должно находиться под судебным контролем, их делами не должен распоряжаться суд или назначенное судом лицо, их коммерческая деятельность не приостановлена, и они не подлежат таким судебным процессам;
  - (д) участники тендера должны выполнить свои обязательства по уплате налогов и других обязательных платежей в Кыргызской Республике.
  - (е) участники тендера, а также их руководящие сотрудники в течение трех лет, предшествующих началу процедур закупок, не должны быть связаны с дачей ложных сведений или искажением фактов и введением в заблуждение относительно их квалификационных данных с целью заключения договора о закупках;
- 5.2 Чтобы претендовать на присуждение договора, Участники должны удовлетворять минимальным квалификационным требованиям *указанных в Особых условиях к Инструкции участникам тендера (Приложение №3)*.
- 6. Одно предложение от каждого участника**
- 6.1 Каждый Участник тендера может подать только одну тендерную заявку самостоятельно, либо в качестве партнера в простом товариществе. В случае, если Участник тендера подает более одной тендерной заявки по данному лоту или участвует в нескольких заявках (за исключением разрешенных или требуемых альтернатив), все заявки с его участием отклоняются. Однако это не ограничивает участие субподрядчиков в более чем одной тендерной заявке.
- 7. Затраты на участие в тендере**
- 7.1 Участник тендера несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а Покупатель ни в коем случае не отвечает и не несет обязательств по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов тендера.

## **Б. Тендерная документация**

### **8. Содержание тендерной документации**

- 8.1 Набор тендерной документации включает в себя следующие документы:
- (а) Инструкции участникам тендера (ИУТ);
  - (б) Особые условия к Инструкции участникам тендера (ОИУТ)
  - (в) Общие условия договора (ОУД);
  - (г) Особые условия Договора (ОсУД);

- (д) Перечень закупаемых товаров и связанные с ними сопутствующие услуги;
- (е) Технические спецификации;
- (ж) Форма Сведений о квалификации;
- (з) Форма тендерной заявки и Таблицы цен;
- (и) Форма гарантийного обеспечения тендерной заявки;
- (к) Форма письма-подтверждения Изготовителя;
- (л) Форма договора;
- (м) Форма гарантийного обеспечения исполнения договора;
- (н) Форма банковской гарантии на выплату аванса;
- (о) Доверенность на право подписывать тендерную заявку.

8.2 Участник тендера должен изучить все инструкции, формы, условия и техническую спецификацию, содержащиеся в тендерной документации. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в тендерной документации или же подача тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляют собой риск Участника тендера и могут привести к отклонению его заявки.

## **9. Разъяснение тендерной документации и предтендерное совещание**

9.1 Участник тендера, требующий каких-либо разъяснений в отношении тендерной документации, может обратиться к Покупателю по адресу указанному в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (Приложение №3)* в письменной форме, а также с использованием факсимильного или электронно-цифрового сообщения. Покупатель не позднее трех (3) рабочих дней письменно ответит на любой запрос, связанный с разъяснением тендерной документации. Письменные копии ответа Покупателя (включая объяснение сути вопроса, но без указания его источника) будут разосланы всем участникам тендера, получившим тендерную документацию.

9.2 Предтендерное совещание проводится по решению Покупателя во время и в месте, указанном в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (Приложение №3)*. Участники тендера до совещания могут обратиться к покупателю с запросом, связанным с разъяснением, который будет адресован на совещании, а также на предтендерном совещании могут задавать любые вопросы и получить ответы на заданные вопросы, касающиеся тендерных документов. Покупатель составляет протокол совещания и незамедлительно направляет его всем Участникам тендера, получившим тендерную документацию, с тем, чтобы участники тендера смогли учесть их при подготовке своих тендерных заявок.

## **10. Внесение изменений в тендерную документацию**

10.1 До истечения срока подачи тендерных заявок Покупатель может как по своей собственной инициативе, так и в ответ на просьбу о разъяснении, направленную Участником тендера, внести изменения в тендерную документацию.

10.2 Все участники тендера, получившие тендерную документацию от Покупателя, будут незамедлительно уведомлены о внесенном изменении в письменной форме, а также путем факса или электронной почты, и это изменение будет обязательным для его исполнения.

10.3 Для того, чтобы предоставить Участникам тендера достаточное время для учета внесенных изменений при подготовке своих тендерных заявок, Покупатель может, по своему усмотрению, продлить окончательный срок подачи тендерных заявок.

## **В. Подготовка тендерной заявки**

### **11. Язык тендерной заявки**

11.1 Тендерная заявка, подготовленная Участником тендера, а также вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой, которыми обмениваются Участник тендера и Покупатель, должны быть написаны на языке, указанный в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера*. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставленная Участником тендера, может быть написана на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться точный перевод соответствующих разделов на язык, указанный в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера* и, в этом случае, в целях интерпретации данной тендерной заявки, преимущество будет иметь вариант перевода.

### **12. Документация, входящая в тендерную заявку**

12.1 Тендерная заявка, подготовленная Участником тендера, должна содержать следующие документы:

- (а) заполненную в соответствии с Пунктами 13 и 14 настоящей инструкции форму тендерной заявки и Таблицы цен;
- (б) сведения о квалификации и документы, свидетельствующие о том, что Участник тендера обладает квалификацией необходимой для выполнения договора в случае принятия его тендерной заявки;
- (в) документальное подтверждение того, что товары и сопутствующие услуги, поставляемые Участником тендера, приемлемые и соответствуют Тендерной Документации (техническая спецификация);
- (г) гарантийное обеспечение тендерной заявки в соответствии с Пунктом 18 настоящей инструкции;
- (д) Общие и Особые условия Договора (постранично подписанные Участником тендера);
- (е) альтернативные предложения (по требованию Покупателя);
- (ж) доверенность, выданная лицу на право подписания тендерной заявки.
- (з) другие необходимые документы, которые Участники тендера должны заполнить или подготовить в соответствии с *Особыми условиями к инструкции участникам тендера (приложение №3)*

### **13. Альтернативные предложения Участников тендера.**

13.1. Покупатель может внести в Тендерную документацию информацию о предоставлении тендерной заявки с учетом альтернативных условий. В данном случае все требования тендерной документации распространяются на альтернативные предложения в той же мере, как и на базовые предложения. Альтернативные заявки рассматриваться не будут, если не было разрешено или не были затребованы в тендерной документации.

13.2. Покупатель рассматривает альтернативные условия только того участника, который подал тендерную заявку с наименьшей оцененной стоимостью в соответствии с базовыми требованиями тендерных документов.

13.4 Участник в своей тендерной заявке указывает базовую цену товаров, подлежащего поставке согласно требованиям тендерной документации и отдельно стоимость с применением альтернативных условий.

#### **14. Цена тендерной заявки**

14.1 С учетом выбора ИНКОТЕРМС, как указано в Особых условиях к Инструкций участникам тендера, цены, приведенные в Таблице цен (Приложение №9) должны включать все расходы на транспортировку до Пункта назначения, указанного в Договоре, все налоги, пошлины, сборы, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также расходы, связанные с доставкой и иные расходы по выполнению договорных обязательств.

14.2 Цены, предлагаемые Участником тендера, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора и не меняться ни при каких обстоятельствах. Тендерная заявка, позволяющая корректировать цены, будет рассматриваться как не отвечающая условиям тендера, и отклоняться в соответствии с Пунктом 27 настоящей инструкции.

14.3 В случае если товары разделены на отдельные лоты, как указано в *Особых условиях к Инструкции Участникам тендера (приложение №3)*, Участники могут представлять свои тендерные заявки на один или несколько лотов. В случае предоставления тендерной заявки на несколько лотов, участники тендера должны указывать цену отдельно на каждый лот и могут предложить скидки, в случае присуждения двух или более лотов или группы лотов, при условии, что тендерные заявки для всех лотов будут представлены и вскрыты одновременно.

#### **15. Валюта тендерной заявки и платежи**

15.1 Цены должны быть указаны в Кыргызских Соммах, если только в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)* не указано иное.

15.2 В случаях, когда Покупатель устанавливает, что оплата по договору будет производиться в национальной валюте в сумме эквивалентной иностранной валюте, то оплата выполненных работ Поставщику будет производиться в Кыргызских сомах по официальному курсу соответствующей валюты установленному Национальным банком Кыргызской Республики на день платежа.

#### **16. Документы, подтверждающие квалификацию Участника тендера**

16.1 Участник тендера должен предоставить, как часть своей тендерной заявки, документы, подтверждающие квалификацию Участника тендера достаточную для выполнения Договора, в случае принятия его тендерной заявки.

16.2 Документальное подтверждение квалификации Участника тендера и его способности выполнить договор, в случае принятия его тендерной заявки, должно удостоверить Покупателя в том, что:

(а) Участник тендера обладает финансовыми, техническими и производственными возможностями необходимыми для исполнения Договора;

(б) Участник тендера отвечает квалификационным критериям, перечисленным в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера*.

## **17. Документы, подтверждающие соответствие товаров требованиям тендерной документации**

- 17.1 Участник тендера должен предоставить как часть своей тендерной заявки документы, подтверждающие приемлемость и соответствие требованиям тендерной документации всех товаров и сопутствующих услуг, которые Участник тендера предлагает поставить в соответствии с Договором.
- 17.2 Документальное свидетельство приемлемости товаров должно включать описания в Таблицах цен, включая страну происхождения предлагаемых товаров и сопутствующих услуг, подтвержденное сертификатом о происхождении, выданного во время отгрузки товаров и сертификатом соответствия.

## **18. Гарантийное обеспечение тендерной заявки**

- 18.1 Участник тендера должен предоставить как часть своей тендерной заявки гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере и форме указанный в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)* со сроком действия, не менее 2-х недель по истечении срока действия тендерной заявки;
- 18.2 Все тендерные заявки, не имеющие гарантийного обеспечения, будут отклоняться Покупателем, как не отвечающие условиям тендерной документации.
- 18.3 Не выигравшим Участникам тендера гарантийное обеспечение должно быть возвращено, но не позднее пятнадцати (15) дней после истечения срока действия тендерной заявки или после предоставления гарантийного обеспечения исполнения договора победителем тендера.
- 18.4 Победителю тендера гарантийное обеспечение возвращается после подписания договора в соответствии с Пунктом 36 настоящей инструкции и предоставления гарантийного обеспечения исполнения договора (в случаях, когда требуется предоставление гарантийного обеспечения исполнения Договора).
- 18.5 Гарантийное обеспечение тендерной заявки удерживается в случаях, если:
- (а) участник тендера отзывает свою тендерную заявку после её вскрытия в течение срока ее действия, указанного в его тендерной заявке;
  - (б) после присуждения Участнику тендера Договора, этот Участник не смог подписать договор на условиях, предусмотренных в его тендерной заявке в соответствии с Пунктом 35 настоящей инструкции;
  - (в) победивший Участник тендера не смог предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора в соответствии с Пунктом 36 настоящей инструкции.

## **19. Срок действия тендерных заявок**

- 19.1 Тендерные заявки должны оставаться в силе в течение срока указанного в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)* после даты вскрытия тендерной заявки. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, должна быть отклонена Покупателем, как не отвечающая условиям тендерной документации.
- 19.2 Покупатель может просить Участника тендера продлить срок действия его тендерной заявки. Такая просьба и ответы на них должны быть в письменной форме (по факсу или телексу). Гарантийное обеспечение тендерной заявки должно быть также продлено на период не менее 2 (двух) недель после истечения продленного срока действия тендерной заявки. Участник тендера может отказать в просьбе продлить срок действия своей тендерной заявки, не теряя при этом право

на возврат гарантийного обеспечения. Участник тендера, согласившийся продлить срок действия своей тендерной заявки, не имеет права вносить в нее изменения.

## **20. Оформление и подписание тендерной заявки**

- 20.1 Участник тендера должен подготовить **оригинал и 2 (две) копии** тендерной заявки, четко указав на каждой, соответственно, **"ОРИГИНАЛ ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ"** и **"КОПИЯ ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ"**. В случае расхождений между ними, преимущество будет иметь оригинал.
- 20.2 Оригинал и копии тендерной заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами, и подписаны Участником тендера, или лицом (лицами), имеющим(и) все полномочия на право подписывать тендерную заявку и обязательства по Договору. Разрешение подписывать заявку должно быть указано в доверенности, которая должна предоставляться в составе тендерной заявки. Все страницы тендерной заявки, где выяснены новые сведения, изменения или подчистки, должны быть парафированы лицом или лицами, подписывающими тендерную заявку.
- 20.3 В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строчками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда Участнику тендера необходимо исправить ошибки, которые обязательно должны быть парафированы лицом или лицами, подписывающими тендерную заявку.

## **Г. Подача тендерных заявок**

### **21 . Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками**

- 21.1 Участник тендера должен запечатать оригинал и каждую копию тендерной заявки в разные конверты, пометив их, соответственно, **"ОРИГИНАЛ"** и **"КОПИЯ"**. После этого конверты запечатываются в наружный конверт.
- 21.2 Внутренний и наружный конверты должны:
- (а) быть адресованными Покупателю по адресу, указанному в Приглашении к участию в тендере;
  - (б) содержать название и номер Приглашения к участию в тендере и слова **"НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО"** (вставить время и дату вскрытия тендерных заявок, указанную в *Особых условиях к Инструкции участников тендера (приложение №3)*);
  - (в) наименование и адрес Участника тендера.
- 21.3 Если наружный конверт не опечатан и не помечен в соответствии с требованиями Пункта 21.2 настоящей инструкции, Покупатель не несет никакой ответственности, в случае его потери или вскрытия раньше срока.

### **22. Окончательный срок подачи тендерных заявок**

- 22.1 Тендерные заявки должны быть получены Покупателем по адресу, в день и во время указанное в *Особых условиях к Инструкциям участников тендера (приложение №3)*.
- 22.2 Покупатель может перенести окончательную дату подачи тендерных заявок на более поздний срок, внося поправки в тендерную документацию, в этом случае срок действия всех прав и обязанностей Покупателя и Участников тендера продлеваются с учетом измененной окончательной даты.

## **23. Тендерные заявки, полученные после установленного срока**

23.1 Все тендерные заявки, полученные Покупателем по истечении срока, установленного для подачи заявок, указанного Покупателем, будут отклонены и возвращены Участнику тендера невскрытыми.

## **24. Изменения в тендерных заявках и их отзыв**

24.1 Участник тендера может изменить или отозвать свою заявку после ее подачи, при условии, что Покупатель получит письменное уведомление об изменении, включая замену или отзыв заявки до истечения установленного срока подачи тендерной заявки.

24.2 Уведомление Участника тендера об изменении или отзыве должно быть подготовлено, запечатано, помечено и отправлено в соответствии с положениями Пункта 21 настоящей инструкции. При этом наружный и внутренние конверты дополнительно маркируются "**ИЗМЕНЕНИЕ**" или "**ОТЗЫВ**", соответственно. Уведомление об отзыве может быть также направлено в виде телеграммы, телексом или факсом с последующим письменным подтверждением почтой не позднее крайнего срока подачи тендерных заявок.

24.3 Никакие изменения не должны вноситься в тендерные заявки после истечения срока их подачи.

24.4 Тендерные заявки нельзя отзывать в промежутке между окончательной датой подачи тендерных заявок и датой истечения срока их действия, который указан Участником тендера в Форме тендерной заявки. Отзыв заявки в указанный промежуток может привести к лишению Участника тендера предоставленного им гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с Пунктом 18.7 настоящей инструкции.

## **Д. Вскрытие и оценка тендерных заявок**

### **25. Вскрытие тендерных заявок Покупателем**

25.1 Покупатель вскроет все заявки в присутствии представителей Участников тендера, которые пожелают принять в этом участие, в час, день и по адресу, указанные в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)*. Присутствующие представители Участников тендера должны зарегистрироваться в журнале, подтверждая свое присутствие.

25.2 Первыми вскрываются и зачитываются конверты с пометкой «**ОТЗЫВ**» и «**ИЗМЕНЕНИЕ**». При этом тендерные заявки, об отзыве которых было отправлено уведомление в соответствии с Пунктом 24 настоящей инструкции, конверты возвращаются Участникам тендера невскрытыми.

25.3 При вскрытии заявок будут объявлены наименования Участников тендера, цены тендерных заявок включая альтернативные предложения (если предусмотрены альтернативные), информация о наличии или отсутствии необходимого гарантийного обеспечения тендерных заявок, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и социальным страховым выплатам. При вскрытии заявок ни одна заявка не может быть отклонена, за исключением опоздавших заявок, которые должны быть возвращены Участнику тендера невскрытыми.

25.4 Тендерные заявки (и изменения к ним, высланные в соответствии с Пунктом 24.2 настоящей инструкции), которые не были вскрыты и зачитаны вслух во время

вскрытия заявок, не принимаются для дальнейшей оценки, независимо от обстоятельств.

25.5 Покупатель подготовит протокол вскрытия тендерных заявок и незамедлительно отправит его в Уполномоченный государственный орган по закупкам.

## **26. Разъяснение тендерных заявок**

26.1 Во время оценки тендерных заявок Покупатель может попросить Участника тендера дать разъяснения по поводу его тендерной заявки. Просьба о разъяснении и ответ на нее должны подаваться в письменном виде, и при этом не должно поступать никаких просьб, заявок или разрешений на изменение цены или сути тендерной заявки.

## **27. Предварительное изучение и исправление арифметических ошибок в тендерных заявках.**

27.2 Покупатель определяет, насколько каждая тендерная заявка отвечает требованиям тендерной документации. Для целей настоящего Пункта тендерная заявка считается в достаточной мере отвечающей требованиям, если она удовлетворяет всем указанным условиям без существенных отклонений или оговорок.

27.3 Покупатель может не принимать во внимание незначительные несоответствия, мелкие погрешности или неточности в тендерной заявке, которые не представляют собой существенного отклонения от требований тендерной документации и такие несоответствия или неточности не повлияют на оценку тендерной заявки. Насколько это выполнимо и необходимо, в целях сравнения тендерных заявок, приемлемые отклонения должны определяться в денежном выражении и отражаться в корректировках цен тендерных заявок.

27.5 Покупатель должен исправлять арифметические ошибки, имеющиеся в тендерной заявке. Если существует расхождение между ценой единицы продукции и общей ценой, полученной в результате умножения цены единицы продукции на количество, преимущество будет иметь цена единицы продукции, а общая цена будет скорректирована. Если есть расхождение между словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами. Если Участник тендера не согласится с таким исправлением ошибок, то его тендерная заявка будет отклонена.

27.6 В целях обеспечения справедливости оценки заявок, стоимость всех несоответствующих и упущенных позиций будет определяться Покупателем путем прибавления к цене тендерной заявки стоимости таких несоответствующих и упущенных позиций, принятой равной наиболее высокой цене, указанной для этих позиции другими участниками тендера.

## **28. Перевод в единую валюту**

28.1 Для облегчения процедуры оценки и сопоставления Покупатель переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в которых должны быть произведены выплаты согласно тендерным заявкам, в Кыргызские сомы по обменному курсу продажи, установленному Национальным банком Кыргызской Республики на дату вскрытия тендерных заявок;

## **29. Льготы местным Участникам тендера**

29.1 В случае предоставления льгот на товары отечественного производства, в целях сопоставления тендерных заявок Покупатель предоставит определенные льготы товарам, изготовленным в Кыргызской Республике, в соответствии с процедурами, изложенными в последующих Пунктах.

### **30. Оценка и сопоставление тендерных заявок**

30.1 Покупатель производит оценку и сравнивает только те тендерные заявки, которые ранее были определены как отвечающие условиям тендерной документации в соответствии с Пунктом 27 настоящей инструкции.

30.2 При оценке Покупателем тендерной заявки, кроме цены заявки, во внимание будут приниматься один или несколько следующих факторов, указанных в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)* и определенных в денежном выражении.

- (а) стоимость транспортировки внутри страны, страхование и другие расходы в Кыргызской Республике, связанные с доставкой товаров к конечному пункту их назначения;
- (б) стоимость комплектующих деталей, обязательных запасных частей и обслуживания;
- (в) наличие в Кыргызской Республике запасных частей для предложенного оборудования и возможности его последующего обслуживания;
- (г) предполагаемые эксплуатационные расходы и расходы по техническому обслуживанию в течение срока службы оборудования;
- (д) эксплуатационные характеристики и производительность предлагаемого оборудования;
- (е) график поставок, предложенный в тендерной заявке;
- (ж) другие конкретные критерии, указанные в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)* и/или *Технических спецификациях (приложение №7)*.

### **31. Конфиденциальность и контакты с Покупателем**

31.1 Информация, касающаяся рассмотрения, оценки и сравнения тендерных заявок и рекомендации о присуждении Договора, не подлежит разглашению или любым другим лицам, заинтересованным в таком процессе до тех пор, пока информация о присуждении Договора не будет передана всем Участникам тендера.

31.2 Ни один Участник тендера не должен вступать в контакты с Покупателем по каким-либо вопросам, связанным с его тендерной заявкой с момента вскрытия заявок и до момента присуждения Договора, за исключением вопросов, связанных с разъяснением тендерной заявки.

31.3 Любые попытки со стороны какого-либо Участника тендера повлиять на решения Покупателя, связанные с оценкой и сопоставлением тендерных заявок или присуждением договора, могут привести к отклонению тендерной заявки этого Участника.

## **Е. Присуждение Договора**

### **32. Критерий присуждения Договора**

- 32.1 С учетом Пункта 34 настоящей инструкции, Покупатель присуждает Договор Участнику тендера, предложение которого признано по существу отвечающим требованиям тендерной документации и который предложил **наименьшую Оцененную Стоимость**, при условии, что Участник тендера признан:
- а) правомочным согласно Пункта 2 настоящей инструкции.
  - б) соответствующим квалификационным требованиям согласно Пункту 5 настоящей инструкции.
- 33. Право Покупателя изменять объем поставок в момент заключения договора**
- 33.1 Покупатель оставляет за собой право в момент заключения договора увеличить или уменьшить количество товаров и сопутствующих услуг, указанное в Перечне закупаемых товаров и сопутствующих услуг, указанный в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)* процентов без изменения цены на единицу продукции или других условий (но не более 15 (пятнадцать) процентов).
- 34. Право Покупателя отклонять тендерные заявки и отменять торги.**
- 34.1. Покупатель отклоняет тендерную заявку в случаях, если:
- (а) данная тендерная заявка не соответствует квалификационным требованиям ОИУТ (*приложение №3*).
  - (б) заявка по существу не отвечает требованиям ОИУТ (*приложение №3*).
  - (в) претендент не соглашается с исправлениями арифметических ошибок.
- 34.2 Покупатель оставляет за собой право отменить торги в следующих случаях:
- (а) отклонены все заявки;
  - (б) минимальная цена тендерных заявок превышает сумму выделенную закупающей организации на данную закупку;
  - (в) проведение закупок перестало соответствовать государственным интересам и связи с непредвиденными серьезными изменениями ситуации;
- 34.3. Покупатель не несет никакой ответственности перед претендентами в случаи отклонения всех заявок.
- 35. Уведомление о присуждении Договора и подписание Договора**
- 35.1 В сроки действия Тендерных заявок, Покупатель уведомляет победителя тендера в течение 3 (трех) дней, о том, что его предложение принимается. Письмо должно содержать указание суммы, которую Покупатель обязуется уплатить Исполнителю за предоставление услуг в соответствии с Договором.
- 35.2 Уведомление о присуждении Договора будет являться частью Договора.
- 35.3 Форма Договора, представленная в тендерной документации, включает в себя все договоренности между Покупателем и Участником тендера, выигравшим конкурсные торги. Договор подписывается Покупателем и направляется победителю в 2-х экземплярах тендера вместе с Письмом о принятии предложения. В течение 7 (семи) дней после его получения Участник, победивший в тендере, подписывает Договор и доставляет его Покупателю вместе с требуемым гарантийным обеспечением исполнения Договора.
- 35.4 Если, после уведомления о присуждении договора, какой-то из Участников тендера пожелает уточнить причины, по которым его Тендерная заявка не была определена победителем, он должен адресовать свой запрос Покупателю. Покупатель незамедлительно ответит не победившему Участнику тендера.

### **36. Гарантийное обеспечение исполнения Договора (если требуется)**

36.1 Вместе с подписанным Договором Участник тендера должен предоставить Покупателю Гарантийное обеспечение исполнения Договора в размере и форме, указанной в *Особых условиях к Инструкции участникам тендера (приложение №3)*.

36.2 Если победивший Участник не сможет предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора или в не более 7 (семи) дней не вернет подписанный им один экземпляр Договора, то это будет достаточным основанием для отказа от присуждения Договора и удержания гарантийного обеспечения тендерной заявки. В этом случае Покупатель присуждает договор Участнику тендера, имеющий следующую по величине оцененную стоимость и чья тендерная заявка является по существу отвечающей требованиям Договора, или же, с учетом права Покупателя отклонить все тендерные заявки в соответствии с Пунктом 34 настоящей инструкции, объявить новый тендер.

### **37. Авансовый платеж и залог**

37.1 Покупатель выплачивает авансовый платеж в соответствии с "Условиями договора", если данное требование и сумма предусмотрены в *Особых условиях к инструкции участникам тендера (приложение №3)*.

**Особые условия к инструкции участникам тендера (ОУИУТ)**

Приведенные ниже конкретные данные окупаемых товарах заменяют собой, дополняют или изменяют положения Инструкции участникам тендера (ИУТ). В случае противоречий, положения данного документа имеют преимущество перед теми, которые в ИУТ.

№ позиции	
ИУТ 1.1 и 9.1	<p><i>Центр Образования Октябрьского района г.Бишкек (далее ЦООР), ул. Жукеева – Пудовкина 150, тел.: (0312) 57-70-82.</i></p> <p>Предметом закупок является: <b>«Продукты питания в широком ассортименте» согласно приложение №9 (б).</b></p>
ИУТ 1.1	Источник финансирования: <b>Местный бюджет.</b>
ИУТ 5.1	<p>Чтобы претендовать на присуждение Договора, участники тендера должны отвечать следующим минимальным квалификационным критериям:</p> <p>(а) иметь опыт в качестве поставщика в осуществлении (трех) или более поставок за последние 2 (два) года;</p> <p>(б) иметь объем аналогичных поставок за последние 2 (два) года;</p>
ИУТ 9.2	Предтендерное совещание: <b>Не состоится.</b>
ИУТ 11.1	Язык тендерной заявки: <b>Русский язык.</b>
ИУТ 12.1	<p>Другие необходимые документы, которые Участники тендера должны заполнить или предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Свидетельство о государственной регистрации физического или юридического лица, выданный уполномоченным органом;</b></li> <li>➤ <b>Копия квитанции об оплате за гарантийное обеспечение тендерной заявки;</b></li> <li>➤ <b>Справка с Государственной налоговой инспекции об отсутствии задолженностей (за отчетный период);</b> Примечание: представлять с датой выдачи не ранее чем за 1 месяц до начала тендера;</li> <li>➤ <b>Справка с Социального Фонда об отсутствии задолженностей (за отчетный период);</b> Примечание: представлять с датой выдачи не ранее чем за 1 месяц до начала тендера;</li> <li>➤ <b>Копии документов, подтверждающие объем аналогичных поставок (ИУТ 5.1 подпункт А) за последние 2 года (договора, акты – сверок или счета-фактуры и.т.д.);</b></li> <li>➤ <b>По лотам №№4,5,6,7,9,10 (молоко и молочные продукты) необходимо предоставить соответствующие документы, подтверждающие соответствия производства по производству</b></li> </ul>

	<p>молочных продуктов санитарно-эпидемиологических нормам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ При заключении договора и в процессе поставки продуктов питания предоставляется сертификат соответствия на каждый вид товара;</li> <li>➤ При заключении договора и в процессе поставки необходимо предоставить санитарный паспорт (копия) на автотранспорт и санитарную книжку (копия) о прохождении медицинского осмотра экспедитора;</li> <li>➤ Поставщики сельскохозяйственной продукции при заключении договора и в процессе поставок обязаны предоставить: Ветеринарные свидетельство на подконтрольные грузы по форме №1,2,3, ВЕТ и справку №4;</li> <li>➤ При поставке мясо и мясопродуктов поставщики обязаны сертификат качества выданный ЛВСЭ. Также на туше необходимо наличие клейма с номером лаборатории ветеринарно–санитарное экспертизы (ЛВСЭ);</li> <li>➤ При поставке предоставляется накладная поставщика с описанием товаров, указанием количества, цена за единицу товара должна быть указана с учетом НДС и общей суммы;</li> </ul> <p><i>Продукты питания должны соответствовать стандартам ГОСТа, КМС, МС, что должен подтвердить Претендент соответствующими сертификатами, выданными Аккредитованным органом, с соблюдением санитарных норм и правил, утвержденных в установленном порядке.</i></p>
ИУТ 13.1	<p>Альтернативные тендерные заявки: <b><u>Не рассматриваются.</u></b></p> <p>Альтернативные условия: <b>Не предусмотрены.</b></p>
ИУТ 14.3	<p>Количество, определение и наименование лотов, составляющих процедуру закупок, и по которым, участники тендера обязаны указать цены в отдельности следующим образом:</p> <p><i>Могут представить заявки на один или несколько лотов, согласно Приложению №6 «Перечень закупаемых товаров и сопутствующих услуг с техническими спецификациями».</i></p>
ИУТ 14.1	<p>Цены, приведенные в Таблице цен должны включать все расходы связанные с доставкой до детских образовательных организаций, все налоги, пошлины, сборы, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и иные расходы по выполнению договорных обязательств.</p>
14.3	<p>В случае если товары разделены на отдельные лоты, как указано в <i>Особых условиях к Инструкции Участникам тендера (приложение №3)</i>, Участники могут представлять свои</p>

	тендерные заявки на один или несколько лотов. В случае предоставления тендерной заявки на несколько лотов, участники тендера должны указывать цену отдельно на каждый лот, в случае присуждения двух или более лотов или группы лотов, при условии, что тендерные заявки для всех лотов будут представлены и вскрыты одновременно.
<b>ИУТ 15.1</b>	Валюта тендерной заявки: <b>Сом КР.</b>
<b>ИУТ 18.1</b>	<p><b>Размер и форма гарантийного обеспечения тендерной заявки:</b>  Все претенденты должны предоставить гарантийное обеспечение тендерной заявки в размере 1% от общей суммы тендерной заявки, оплаченных в кассах ОАО «РСК Банк» или перечислением на указанный расчетный/счет, либо в виде банковской гарантии, срок действия которого составляет 59 (пятьдесят девять) дней от даты вскрытия тендерных заявок.</p> <p><b>Банковские реквизиты:</b>  Октябрьский филиал ОАО «РСК Банк» г.Бишкек, БИК <b>129053.</b></p> <p><b>Получатель гарантийного обеспечения тендерной заявки:</b>  РОК Октябрьского района г.Бишкек, Центр образования Октябрьского района г.Бишкек. Код платежа: <b>14238900.</b></p> <p><b>Назначение:</b> Гарантийное обеспечение тендерной заявки на депозитный счет <b>4402032200000132.</b></p> <p><b>Все расходы, связанные с банковским переводом несут участники торгов.</b></p> <p><b>Для возврата гарантийного обеспечения тендерной заявки в случае признания вашей тендерной заявки выигрышной вам необходимо заключить договор с ЦООР согласно приложения №1 к извещению.</b>  <b>Примечание:</b> ГОТЗ будет возвращена только в виде перечисления на расчетный счет претендента, (кроме ГОТЗ претендентов, указанные в п. 5 ст. 25 Закона КР «О государственных закупках»</p> <p><b>Согласно пункта 5. статьи 25 «Закона КР «О государственных закупках» претендент теряет право на возврат гарантийного обеспечения тендерной заявки в следующих случаях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отказ подписать договор на условиях, предусмотренных в его заявке;</li> <li>- отказ предоставить гарантийное обеспечение исполнение договора;</li> <li>- изъятия претендентом тендерной заявки после ее вскрытия и до истечения срока ее действия;</li> </ul>
<b>ИУТ 19.1</b>	Срок действия тендерной заявки: <b><u>45 дней.</u></b>

22.1 и 25.1	<p>➤ Окончательный срок подачи тендерных заявок:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. до <b><u>13-00 часов «31» октября 2014 года</u></b> по адресу: г. Бишкек, ул. Жукеева-Пудовкина 150 (отдел питания).</li> <li>2. с <b><u>13-00 часов до 14-00 часов «31» октября 2014 года</u></b> по адресу: г. Бишкек, ул. Боконбаева, 145 (конференц-зал).</li> </ol> <p>➤ Место и время вскрытия тендерных заявок: г. Бишкек, ул. Боконбаева, 145 (конференц-зал), в <b><u>14-00 часов «31» октября 2013 года.</u></b></p>
ИУТ 29.1	<p>Льготы Участникам тендера, предлагающим товары отечественного производства не применяются.</p>
ИУТ 30.	<p>Критерии оценки тендерных заявок:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Соответствие</b> тендерной заявки требованиям тендерной документации;</li> <li>2. <b>Соответствие</b> продуктов питания Техническим Спецификациям в результате технического контроля и/или лабораторного исследования. По лотам <b>№№4,5,6,7,9,10</b> в целях обеспечения детские дошкольные организации безопасной продукцией будут проведены лабораторные исследования образцов продукции на предмет соответствия соответствующим нормам и стандартам. Также по другим лотам по усмотрению покупателя могут быть проведены лабораторные исследования образцов продукции. <b>Примечание:</b> Покупатель в лице ЦООР г.Бишкек или его представители могут проводить технический контроль и/или лабораторные испытания (в соответствующих лабораториях) продуктов питания для подтверждения их соответствия Техническим Спецификациям.</li> <li>3. <b>Соответствия</b> производства (молочного) санитарно-эпидемиологическим нормам и стандартам. <b>Примечание:</b> В целях обеспечения детские дошкольные организации безопасной молочной продукцией при сравнении и оценки тендерных заявок будет произведена проверка производства (молочной продукции) на предмет соответствия молочного производства санитарно-эпидемиологическим нормам и стандартам. Инспекция будет произведена с привлечением экспертов ЦГСЭН г.Бишкек и Центра по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики Кыргызской Республики.</li> </ol> <p>❖ <b>Примечание:</b> Тендерные заявки претендентов не отвечающие вышеуказанным критериям будут отклонены в установленном законом порядке.</p>

<b>ИУТ 33</b>	Увеличение или уменьшение объема товаров или сопутствующих услуг на 15 % при заключении договора.
<b>ИУТ 36.2</b>	<p><b>Размер и срок гарантийного обеспечения исполнения Договора.</b>  <b>ГОИД в размере 3% от суммы договора выплачивается покупателю (наличными в кассах ОАО «РСК» Банк, перечислением или банковская гарантия) на следующий расчетный счет:</b></p> <p><b>Банковские реквизиты:</b>  Октябрьский филиал ОАО «РСК Банк» г.Бишкек, БИК <b>129053</b>. Код платежа: <b>14238900</b>.</p> <p><b><u>Получатель гарантийного обеспечения исполнения договора:</u></b>  РОК Октябрьского района г.Бишкек, Центр образования Октябрьского района г.Бишкек.</p> <p><b>Назначение:</b> Гарантийное обеспечение исполнения договора на депозитный счет <b>4402032200000132</b>.</p>
<b>ИУТ 37.</b>	<b>Авансовый платеж: не предусмотрен.</b>

**Общие условия договора (ОУД)****1. Определения**

1.1 Если в контексте не указано иное, приведенные далее термины, используемые в настоящем Договоре, имеют следующие значения:

- (а) "**Договор**" - означает соглашение, достигнутое между «Бишкекским территориальным управлением фонда обязательного страхования» (далее БТУ ФОМС) и Поставщиком и зафиксированное в форме Договора, подписанного сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;
- (б) "**Цена Договора**" - означает цену, которая должна быть выплачена Поставщику в рамках Договора за полное и надлежащее выполнение своих договорных обязательств;
- (в) "**Товары**" - означают продукты труда любого вида и описания, в том числе сырье, изделия, оборудование и предметы в твердом, жидком или газообразном состоянии, электрическая энергия, а также услуги, сопутствующие поставкам товаров, если стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров, которые Поставщик должен поставить БТУ ФОМС в рамках Договора;
- (г) "**Сопутствующие услуги**" - означают услуги, обеспечивающие поставку Товаров, такие, например, как транспортировка и страхование, и любые другие сопутствующие услуги, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщика, предусмотренные данным Договором;
- (д) «**ОУД**» - означает Общие условия Договора, содержащиеся в настоящем разделе;
- (е) "**ОсУД**" - означает Особые условия Договора;
- (ж) "**Покупатель**" - означает Закупающую организацию, осуществляющую закупку Товаров, указанную в ОсУД;
- (з) "**Поставщик**" - означает физическое или юридическое лицо, или сочетание любых вышеуказанных форм, функционирующее в рамках действующего договора простого товарищества, осуществляющие поставку Товаров и Сопутствующих услуг в рамках данного Договора;
- (и) "**День**" - означает календарный день.

**2. Применение**

2.1. Настоящие Общие условия Договора применяются там, где другие разделы Договора не носят по отношению к ним превалирующего характера.

**3. Документы Договора**

Перечисленные ниже документы образуют Договор и должны являться его неотъемлемой частью, а именно:

- (а) Уведомление Покупателя о присуждении Договора.
- (б) Договор
- (в) Общие условия договора;
- (г) Особые условия Договора;
- (д) Тендерная заявка и Таблица цен, представленные Участником тендера;
- (е) Перечень закупаемого товара и сопутствующих услуг;

- (ж) Технические спецификации;
- (з) Любой другой документ, оговоренный в рамках Договора.

#### **4. Гарантийное обеспечение исполнения договора**

- 4.1 В течение семи (7) дней после получения уведомления о присуждении Договора победивший Участник тендера предоставляет Покупателю гарантийное обеспечение исполнения договора, размер и форма которого указана в *Особых Условиях Договора (приложение №5)*.
- 4.2 Средства гарантийного обеспечения исполнения договора подлежат выплате Покупателю в качестве компенсации за любые убытки, которые могут наступить вследствие неполного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.
- 4.3 Гарантийное обеспечение исполнения договора должно быть погашено Покупателем и возвращено Поставщику не позднее, чем через пятнадцать (15) дней после даты завершения Поставщиком своих обязательств по Договору, включая все гарантийные обязательства, если в *Особых Условиях Договора* не предусмотрено иное.

#### **5. Страна происхождения**

- 5.1 Все Товары и Сопутствующие услуги, предоставляемые в рамках данного Договора, должны происходить из стран и территорий, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики или каким-либо международным соглашением, участником которого является Кыргызская Республика.
- 5.2 Для целей настоящего Пункта "происхождение" означает место, где Товары были добыты, выращены или произведены, либо откуда были предоставлены Сопутствующие услуги. Считается, что Товары были произведены, когда в результате изготовления, переработки или качественной сборки компонентов получается коммерчески признанный продукт, существенно отличающийся по своим базовым характеристикам, по назначению или использованию от своих комплектующих изделий.

#### **6. Стандарты**

- 6.1 Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать стандартам, указанным в *Технических спецификациях*, а в их отсутствие - признанному стандарту, приемлемому для страны происхождения Товаров.

#### **7. Использование договорной документации и информации**

- 7.1 Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Покупателя, раскрывать содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, предоставленных Покупателем или от его имени в связи с вышеизложенным другим лицам, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.
- 7.2 Поставщик не должен, без предварительного письменного согласия Покупателя, использовать какие-либо документы или информацию, вышеперечисленные документы настоящей Пункта, кроме, как в целях реализации Договора.

7.3 Вся документация, за исключением самого Договора, перечисленная в Пункте 7.1 настоящего договора, остается в собственности Покупателя и должна быть ему возвращена (со всеми копиями) по его требованию после завершения Поставщиком выполнения Договора.

## **8. Технический контроль и испытания.**

8.1. Покупатель или его представители могут проводить технический контроль и/или испытания Товаров для подтверждения их соответствия Техническим Спецификациям Договора, если это оговорено в Тендерной документации. Все расходы на проведение этих испытаний несет Поставщик. В Технических Спецификациях указывается, какого рода проверки и испытания требуются Покупателю, а также где они должны проводиться. Покупатель должен в письменном виде и своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, предназначенных для этих целей.

8.2. Технический контроль и испытания могут проводиться на территории Поставщик или его поставщика (ов), в месте доставки и/или в конечном пункте назначения Товаров. Если они проводятся на территории Поставщика или его субподрядчика(ов), инспекторам Покупателя будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Покупателя.

8.3. Если Товары, прошедшие технический контроль или испытания, не отвечают Техническим Спецификациям, Покупатель может отказаться от них, и Поставщик либо заменит забракованный Товар, либо внесет необходимые изменения, в соответствии с требованиями Технических Спецификаций, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Покупателя.

8.4. Покупатель имеет право на инспекцию, испытания и, в случае необходимости, на отказ от Товаров после их доставки в Кыргызскую Республику, если они не прошли испытания или параметры, полученные после испытания, не соответствуют требуемым параметрам Технических спецификаций.

8.5. Ни один пункт вышеуказанного не освобождает Поставщика от гарантий или других обязательств по данному Договору.

## **9. Упаковка**

9.1 Поставщик должен обеспечить такую упаковку Товаров, способную предотвратить их повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, указанному в Договоре и как требуется *Особыми Условиями Договора (приложение №5)*.

## **10. Поставка и транспортировка, документация**

10.1 Поставщик должен произвести поставку товаров в сроки и до Пункта назначения, указанного в Перечне закупаемых товаров и сопутствующих услуг и должен предоставить документацию, указанную в ОсУД. С учетом ОсУД, транспортировка Товаров до места, указанного Покупателем, осуществляется и оплачивается Поставщиком, а также связанные с ним расходы включаются в Стоимость Договора.

10.2 Документы, которые должны быть предоставлены Поставщиком, указаны в *Особых Условиях Договора (приложение №5)*.

## **11. Страхование**

11.1 Товары, поставляемые в соответствии с Договором, должны быть полностью застрахованы в Соммах или свободно конвертируемой валюте от порчи или повреждений, связанных с их изготовлением, приобретением, транспортировкой, хранением и доставкой в размере указанной в *Особых условиях Договора (приложение №5)*.

11.2 Страхование возлагается на Поставщика или Покупателя в зависимости от условий поставки в соответствии с положениями действующего издания ИНКОТЕРМС, опубликованного Международной торговой палатой в Париже.

## **12. Сопутствующие Услуги**

12.1 Поставщик несет ответственность за выполнение сопутствующих услуг, указанных в *Особых условиях Договора (приложение №5)* и/или перечисленных в *Перечне закупаемых товаров (приложение №6)*, которые должны быть предоставлены при доставке товаров и в процессе выполнения Договора.

## **13. Запасные части**

13.1 Покупатель может потребовать от Поставщика предоставление каких-либо или всех нижеперечисленных материалов, а также информации о запасных частях, изготавливаемых или реализуемых Поставщиком, указанный в *Особых условиях Договора (приложение №5)*:

- (а) о тех запасных частях, которые Покупатель может выбрать для закупки у Поставщика, при условии, что такой выбор не освободит Поставщика от всех гарантийных обязательств по Договору;
- (б) в случае прекращения производства запасных частей, Поставщик: должен
  - (1) заблаговременно уведомить Покупателя о предстоящем свертывании производства, с тем, чтобы позволить ему произвести необходимые закупки в необходимых количествах; и
  - (2) Бесплатно предоставить Покупателю планы, чертежи и техническую документацию на запасные части.

## **14. Гарантия**

14.1 Поставщик гарантирует, что Товары, поставленные в рамках Договора, являются новыми, неиспользованными, новейшими либо серийными моделями, отражающими все последние модификации конструкций и материалов, если Договором не предусмотрено иное. Поставщик далее гарантирует, что Товары, поставленные по данному Договору не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой (за исключением тех случаев, когда использование такой конструкции или материала заложены в технической документации Покупателя), либо проявляющихся в результате действия или упущения Поставщика, при нормальном использовании поставленных Товаров в условиях, обычных для Кыргызской Республики.

14.2 Эта гарантия действительна в течение срока, указанного в *Особых условиях Договора*, после доставки всей партии Товаров или ее части, в зависимости от конкретного случая и их принятия на конечном пункте назначения, указанном в

Договоре, либо в течение срока, указанного в *Особых условиях Договора*, после даты отгрузки Товаров из порта отправления той страны, откуда происходят Товары, в зависимости от того, какой период завершится раньше, если в *Особых условиях Договора* не предусмотрено иное.

- 14.3 Покупатель обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией.
- 14.4 После получения подобного уведомления Поставщик, должен в сроки, указанные в *Особых условиях Договора*, и, произвести ремонт или замену бракованного Товара или его части без каких-либо расходов со стороны Покупателя.
- 14.5 Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект (-ы) в сроки, указанные в *Особых условиях Договора*, Покупатель может применить необходимые санкции под ответственность и за счет Поставщика и без какого-либо ущерба любым другим правам, которыми Покупатель может обладать по Договору в отношении Поставщика.

## **15. Платеж**

- 15.1 Оплата Поставщику за поставленные товары должна производиться в соответствии с Договором в форме и сроки, указанные в *Особых условиях Договора (приложение №5)*.
- 15.2 Обращение Поставщика к Покупателю по поводу платежа должно быть изложено в письменном виде с приложением соответствующего счета, где указаны, если это необходимо, поставленные Товары и выполненные Сопутствующие услуги, а также документов, представленных согласно Пункту 10 настоящего Договора, после выполнения других обязательств, предусмотренных в Договоре.
- 15.3 Платежи должны осуществляться Покупателем не позднее срока, указанного в *Особых условиях Договора* со дня принятия счета Покупателем к оплате.
- 15.4 Валюта или валюты, в которых осуществляется платеж Поставщику по данному Договору, указанный в *Особых условиях Договора* с учетом соблюдения следующего общего принципа: платеж будет осуществляться в валюте или валютах, которые были запрошены для платежа в тендерной заявке Поставщика.

## **16. Цены**

- 16.1 Цены, устанавливаемые Поставщиком в Договоре на поставляемые Товары и предоставляемые Услуги, не должны отличаться от цен, указанных Поставщиком в его тендерной заявке.

## **17. Передача прав**

- 17.1 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать свои обязательства по настоящему Договору для выполнения третьему лицу без предварительного письменного согласия Покупателя.

## **18. Субподрядные договоры**

- 18.1 Поставщик может заключить Договор с субподрядными организациями, но не может передавать Договор третьему лицу без письменного разрешения Покупателя. Наличие субподрядчиков не меняет условий Договора между Покупателем и Поставщиком от материальной или другой ответственности по Договору, а также Поставщик остается полностью отвечающим за выполнение договора.
- 18.2 При заключении более одного Договора с субподрядчиками, Поставщик должен координировать свои работы с ними.

18.3 Поставщик должен представить Покупателю копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках Договора. Исполнение условий данного договора субподрядными организациями не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.

## **19. Задержки с выполнением Договора Поставщиком**

19.1 Поставка Товаров и предоставление Сопутствующих услуг должны осуществляться Поставщиком в соответствии с графиком, указанным Покупателем в *Перечне закупаемых товаров и сопутствующих услуг (приложение №6)*.

19.2 Если в период выполнения Договора Поставщик или его субподрядчик(и) в любой момент столкнутся с условиями, мешающими своевременной поставке Товаров и предоставлению Сопутствующих услуг, Поставщик должен незамедлительно направить Покупателю письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине (причинах). После получения уведомления от Поставщика Покупатель должен, как можно скорее, оценить ситуацию и, на свое усмотрение, продлить срок выполнения Договора с Поставщиком с уплатой или без уплаты неустойки; в этом случае такое продление должно быть согласовано сторонами путем внесения поправки в текст Договора.

19.3 За исключением предусмотренного в Пункте 23 *настоящего Договора*, задержка в выполнении Поставщиком своих обязательств по поставкам возлагает на него ответственность за выплату неустойки, если только стороны не договариваются о продлении сроков, согласно Пункту 20.2 *настоящего Договора*, без применения неустоек.

## **20. Неустойки**

20.1 С учетом Пункта 23 *настоящего Договора*, в случае, если Поставщик не может поставить часть или все Товары либо предоставить Сопутствующие услуги в сроки, предусмотренные Договором, Покупатель без ущерба своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму, указанную в *Особых условиях Договора (приложение №5)* за каждый день задержки до момента фактической поставки или предоставления Сопутствующих услуг, но не свыше максимальной вычитаемой суммы, указанного в *Особых условиях Договора*. После достижения этого максимума Покупатель может рассмотреть вопрос о расторжении Договора в соответствии с Пунктом 22 *настоящего Договора*.

20.2 С учетом Пункта 23 *настоящего Договора*, в случае, если Покупатель не выплачивает Поставщику сумму Договора в сроки, указанные в *Особых условиях Договора*, Покупатель выплачивает процент выплаты в виде штрафа по задержке платежа, указанном в *Особых условиях Договора* за каждый день просрочки.

## **21. Расторжение Договора в силу невыполнения его условий**

21.1 Если Поставщик не может выполнить какие-либо из своих обязательств по Договору, без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Покупатель может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств.

21.2 Если Покупатель расторгает Договор частично, согласно Пункту 22.1 *настоящего Договора*, Покупатель может, на подходящих условиях закупить аналогичные недопоставленные Товары или Услуги, причем Поставщик будет

нести перед Покупателем ответственность за все дополнительные расходы, связанные с такими аналогичными Товарами или Услугами.

## **22. Расторжение Договора в силу неплатежеспособности**

22.1 Покупатель может расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется без выплаты компенсации Поставщику при условии, что такое расторжение не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Покупателю.

## **23. Расторжение Договора в силу нецелесообразности**

23.1 Покупатель может полностью или частично расторгнуть Договор в силу нецелесообразности, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем аннулированных договорных обязательств Поставщика, а также дата вступления в силу такого расторжения.

23.2 Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день Расторжения.

## **24. Форс-мажор**

24.1 Несмотря на положения пунктов 20, 21 и 22 *настоящего Договора*, Поставщик не лишается своего гарантийного обеспечения исполнения договора и не несет ответственности за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора или невыполнение обязательств по Договору являются результатом события форс-мажорных обстоятельств.

24.2 Для целей настоящей Пункта "форс-мажор" означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями как: войны или революции, пожары, наводнения, эпидемии, карантин и эмбарго на поставки грузов.

24.3 При возникновении ситуации форс-мажора Поставщик должен незамедлительно направить Покупателю письменное уведомление о таких условиях и их причинах. Если от Покупателя не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от события форс-мажорных обстоятельств.

## **25. Урегулирование споров**

25.1 Если между Покупателем и Поставщиком возникнет какой-либо спор или разногласие по Договору или в связи с ним, стороны должны приложить все усилия к тому, чтобы мирно путем взаимных консультаций разрешить этот спор или разногласие.

25.2 Если в течение двадцати одного (21) дня стороны не смогли разрешить свой спор или разногласие, путем взаимных консультаций, то либо Покупатель, либо

Поставщик могут направить другой стороне уведомление о намерении начать разбирательство по спорному вопросу в Третейском суде, или рассмотрение вопроса может быть передано в Суд общей юрисдикции, как указано в *Особых условиях Договора (приложение №5)*.

25.3 Несмотря на какие-либо ссылки на судебное разбирательство, имеющиеся в настоящем документе, стороны должны продолжать исполнение своих обязанностей по Договору, если не договорятся об ином.

## **26. Официальный язык**

26.1 Договор должен быть написан на языке, указанном в *Особых условиях Договора (приложение №5)*. Вариант Договора, написанный на таком оговоренном языке, является определяющим при его интерпретации. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, должны быть выполнены на том же языке.

## **27. Применимое право**

27.1 К Договорам должны применяться нормы Гражданского Кодекса Кыргызской Республики.

## **28. Официальное общение между Покупателем и Поставщиком**

28.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором имеет силу в письменной форме и отправлено по адресу другой стороны, указанному в *Особых условиях Договора (приложение №5)*.

28.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в определенный для этого день, в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

## **29. Налоги и пошлины**

29.1 Поставщик, включая зарубежного Поставщика, несет полную ответственность за все налоги, пошлины, лицензионные сборы, взимаемые в соответствии законодательством Кыргызской Республики, кроме того, зарубежный Поставщик также несет полную ответственность за все налоги, пошлины, лицензионные сборы и другие сборы, взимаемые за пределами страны Покупателя.

## **30. Авансовый платеж**

30.1 Покупатель выплачивает авансовый платеж Поставщику в сумме и в сроки указанные в *Особых условиях Договора*, при условии предоставления Поставщиком Банковской гарантии на выплату аванса на суммы авансового платежа. Гарантия остается в силе до полного погашения авансового платежа, при этом сумма Гарантии должна постепенно уменьшаться на суммы, погашаемые Поставщиком. Проценты по авансовым платежам не начисляются.

30.2 Поставщик должен использовать авансовый платеж исключительно для оплаты Товаров и других расходов, необходимых непосредственно для исполнения Договора.

30.3 Авансовый платеж погашается посредством вычета пропорциональных сумм по мере поставки оборудования указанного в *Особых условиях Договора*, которые причитаются Поставщику. Авансовый платеж или их погашения не учитываются при оценке стоимости оборудования, изменениях, премий или неустоек.

## Особые Условия Договора (ОсУД)

Нижеследующие Особые Условия Договора дополняют Общие Условия Договора. В случае противоречий, положения данного раздела имеют преимущество перед положениями Общих Условий Договора.

№ пункта ОУД	Особые условия договора
1 1.1 1.1	<p><b>Покупатель: Центр образования Октябрьского района г.Бишкек;</b></p> <p>Поставщик: _____ (указать наименование Поставщика)</p>
3.1 (3)	<p>Любой другой документ, дополнительно предусмотренный настоящим Договором _____ (указать какие другие документы)</p>
4 4.1	<p><b>Гарантийное обеспечение исполнения договора:</b> Сумма гарантийного обеспечения исполнения договора: <b>3%</b> от суммы договора.</p> <p><b>Банковские реквизиты:</b> Октябрьский филиал ОАО «РСК Банк» г.Бишкек, БИК <b>129053.</b></p> <p><b>Получатель гарантийного обеспечения исполнения договора:</b> РОК Октябрьского района г.Бишкек, Центр образования Октябрьского района г.Бишкек. Код платежа: <b>14238900.</b></p> <p><b>Назначение:</b> Гарантийное обеспечение исполнения договора на депозитный счет <b>4402032200000132.</b></p>
8 8.1	<p><b>Технический контроль и испытания</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Покупатель в лице <b>ЦООР</b> г.Бишкек или его представители могут в процессе поставки проводить технический контроль и/или лабораторные исследования продуктов питания для подтверждения их соответствия Техническим Спецификациям.</li> <li>2. Если товары, прошедшие технический контроль или лабораторные исследования, не отвечают Техническим Спецификациям, Покупатель может отказаться от них, и Поставщик либо заменит забракованный Товар, либо внесет необходимые изменения, в соответствии с требованиями Технических Спецификаций, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Покупателя.</li> <li>3. В случаях, возникновения сомнения на качества, срока годности продуктов питания и соответствия технических спецификаций Покупатель имеет право отказаться от поставленного товара. В этом случае Поставщик обязан незамедлительно заменить поставляемый товар.</li> </ol>
8.2	<p>Место предполагаемого проведения технического контроля и лабораторного исследования: <b>По усмотрению Покупателя.</b></p>

9	<p><b>Упаковка:</b> Поставщик должен обеспечить упаковку продуктов питания, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения.</p> <p><u>Хлеб в спец. закрытой таре; молоко фасованное в пакеты; мясо завернутое в полиэтиленовую клеенку; яйцо в лотках в коробке; соки в 3л стеклянных банках; масло сливочное в коробке; масло растительное фасованное 1л пластиковую бутылку; кондитерские изделия фасованные в специальные пакеты, коробки; крупы разные, фасованные в спец. пакеты, мешки; овощи, сухофрукты, в специальных мешках; фрукты в специальной таре;</u></p>
10	<p><b>Поставки и транспортировка, документация.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Транспортировка молока и молочных продуктов, а также мясо и мясопродуктов должны осуществляться строго в специально оборудованном автотранспорте имеющиеся холодильные камеры;</li> <li>2. Поставщик обязан осуществлять доставку пищевых продуктов специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт, при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки. Допускается использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта с применением дезинфицирующих средств.</li> <li>3. Поставщик обязан к работе допускать лиц, прошедших предварительный, при поступлении на работу, периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку.</li> <li>4. Поставщик обязан обеспечить персонал специальной санитарной одеждой (белый халат, куртка, брюки, головной убор, легкая нескользящая рабочая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника, в целях регулярной ее замены.</li> </ol>
11	<p><b>Страхование:</b> Наличие страхования и его вид на усмотрение Поставщика.</p>
12 12.1	<p><b>Сопутствующие услуги: не предусмотрены.</b></p>
14 14.1	<p><b>Гарантия</b></p> <p><b>Поставщик гарантирует, что Товары, поставленные в рамках Договора, являются свежими, не испорченными и не истекшие срока годности указанные на этикетке.</b></p> <p><b>Товары должны иметь Сертификат и соответствовать другим нормам согласно ГОСТа, КМС и МС.</b></p> <p>Выплатить Получателю неустойку за невыполнение гарантийных обязательств по Договору. Размер такой неустойки должен составлять 0,1% от недоставленного товара согласно графика поставки, за каждый день просрочки.</p>
15	<p><b>Платеж</b></p> <p>Сроки выплат:</p> <p>❖ <b>Авансовый платеж: не предусмотрен.</b></p>

	❖ <b>Оплата:</b> <u>по мере финансирования из городского бюджета после доставки товара на складские помещения ДОО.</u>
<b>20</b> <b>20.1</b>	<b>Неустойки:</b> Применимая ставка за несвоевременную поставку: 0,1% от недопоставленного товара согласно графика поставки, за каждый день просрочки. <b><u>В случае несвоевременной и не качественной поставки продукции Покупатель оставляет за собой право расторжения Договора в одностороннем порядке с последующим включением поставщика в список ненадежных поставщиков.</u></b>
<b>25</b> <b>25.2 (б)</b>	<b>Урегулирование споров</b> <b>Споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат разрешению в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.</b>
<b>26</b>	<b>Официальный язык: русский.</b>
<b>28</b> <b>28.1</b>	<b>Уведомления</b> Адрес ЦООР г.Бишкек для направления уведомлений: <b>Центр образования Октябрьского района г.Бишкек, ул. Жукеева-Пудовкина 150, тел: (312) 57-70-88.</b>  _____ Адрес Поставщика для направления уведомлений:
<b>ИУТ 33</b>	<b>Предусматривается</b> увеличение или уменьшение объема товаров или сопутствующих услуг <b>на 15 процентов, но не более 15 (пятнадцать) процентов.</b>
<b>30</b>	<b>Авансовый платеж: не предусмотрен.</b>
<b>Примечание: Срок действия договора закупок: До полного завершения объемов (согласно договора закупок) продуктов питания не зависимо от квартала.</b>	

## Перечень закупаемых товаров с техническими спецификациями.

№ лота	Краткое описание товаров	Техническая спецификация
<b>Мясо и мясные продукты, рыба, птица</b>		
1	Мясо кур 1-ой категории (потрошенные)	Мышцы развиты хорошо. Форма груди округлая. Запах свойственный свежему мясу данного вида птицы. Цвет мышечной ткани: от бледно-розового до розового.
<b>Крупы</b>		
2	Пшеничная крупа в/с	В/с, цвет, запах, вкус – свойственный пшеницу. Желтый разных оттенков, без посторонних запахов, не затхлый, без посторонних привкусов, не кислый, не горький, не плесневой. Зараженность вредителями (насекомыми и клещами) – не допускается. Обязательная сертификация.
<b>Пищевые добавки, полуфабрикаты, приправы и витамины</b>		
3	Сахар-песок	Сахар-песок, весовой, сахароза не менее 99,9%. Обязательная сертификация.
<b>Молочные продукты</b>		
4	Кефир в пакетах жирностью не менее 2,5%	Фасованный по 1л, 2,5% жирности; Обязательная сертификация.
5	Молоко пастеризованное в упаковках(финпак) жирность не менее 3,2%	Коровье, должно быть пастеризованным, 3,2 % жирности, свежим, получено от здоровых коров. Внешний вид – однородная жидкость без осадка и хлопьев. Вкус и запах – чистый, свойственный для молока, без посторонних запахов и привкусов. Цвет – от белого до слабо-желтого.
6	Сыр голландский	Цветовая гамма сыра может от белого до светло-желтого, равномерного цвета. Конфигурация голландского сыра пластичная, слегка крошливая на изломе. Рисунок на разрезе представляет глазки круглой, овальной или угловатой формы, равномерно размещенные по поверхности среза. Сыр должен обладать характерным чистым вкусом, в то же время острым, отличающимся легким оттенком кислинки и чудесным молочным ароматом.
7	Творог обезжиренный	По требованию КМС. По органолептическим показателям творог должен соответствовать требованиям: вкус и запах: чистый, кисломолочный консистенция: мягкая, однородная,

		рассыпчатая: допускается неоднородная с наличием мягкой крупитчатости, цвет: белый с кремовым оттенком, равномерный по всей массе.
8	Сухое молоко	Сухое молоко 2,5%-жирности. порошкообразное Срок годности: не менее 12 месяцев с момента поставки
9	Сметана 25% жирности	По треб. КМС
10	Йогурт в упаковках 400-450гр. жирностью не менее. 2,5%	По треб. КМС
<b>Овощи и фрукты</b>		
11	Зелень (щавель, укроп, петрушка, лук зеленый)	Свежая, сочная
12	Перец болгарский сладкий	Плоды свежие, целые, чистые, здоровые, по форме и окраске соответствующие данному ботаническому сорту, с плодоножкой. Размер плодов по длине не менее 12 см. Вкус сладкий с легкой остротой.
13	Тыква свежая	Свежая, целая, чистая, грушевидной формы, вес 1шт не менее 5 кг, без повреждений с/х вредителями.
14	Помидоры свежие отборные	Плоды свежие, целые, чистые, здоровые, плотные, типичной для ботанического сорта формы, с плодоножкой или без плодоножки, не поврежденные сельскохозяйственными вредителями, неперезрелые, без механических повреждений и солнечных ожогов, без излишней внешней влажности. Степень зрелости Красная, розовая Размер плодов не менее 5 см
15	Огурцы свежие отборные	Плоды свежие, целые, неуродливые, здоровые, незагрязненные, без механических повреждений, с плодоножкой и без плодоножки, с типичной для ботанического сорта формой и окраской Мякоть плотная, с недоразвитыми водянистыми, некожистыми семенами Не допускается загнивших, запаренных, подмороженных, увядших, морщинистых, желтых, с грубыми кожистыми семенами
<b>Хлебобулочные продукты</b>		
16	Хлеб 1-сорта из пшен. муки 1 сорта обогащенной витамино-минеральной или минеральной добавкой.	Хлеб должен иметь правильную форму, без выплывов и других дефектов. Поверхность его должна быть гладкой, без крупных трещин и надрывов. Окраска хлеба должна быть равномерная с некоторым блеском верхней корки. Не допускается подгорелость и излишняя бледность корки. Хлеб должен быть не кислый, не пресный, не подсолненный, без

		<p>признаков горечи или постороннего привкуса и без хруста на зубах. Запах должен быть свойственный, без затхлости и посторонних запахов. Мякиш должен быть хорошо пропеченный, не липкий и не влажный на ощупь; равномерно пористый, без пустот и признаков закала; достаточно ластичный (при легком надавливании пальце должен быстро принимать первоначальную форму); не черствый и не крошковатый; без включений комочков муки и следов непромеса. Толщина верхней корки формового хлеба должна быть не более 4мм. Вес 1 булки 500гр. Обязательная сертификация.</p>
17	Дрожжи сухие "Пакмая"	<p>Хлебопекарные, сухие, быстродействующие, со сроком годности. Обязательная сертификация.</p>
<b>Кондитерские изделия</b>		
18	Конфеты карамель с начинкой	<p>С разной начинкой. Неглазированные конфеты должны иметь сухую не липкую поверхность, глазированные конфеты должны иметь ровную или волнистую поверхность. Обязательная сертификация. Аналог произв. Россия («Красный Октябрь», «Бабаевские», «Славянка»),</p>
19	Вафли	<p>Шоколадные, ванильные в равной пропорции. Обязательная сертификация. Аналог произв. Россия Вкус и запах свойственные данному наименованию вафель, без постороннего привкуса и запаха. Внешний вид поверхность с четким рисунком, края с ровным обрезом без подтеков. Вафли должны иметь одинаковый размер и правильную форму, установленную для данного наименования. Начинка в вафлях не должна выступать за края. Поверхность глазированных вафель - без пузырей, пятен и трещин. Вафельный лист плотно соприкасается с начинкой. Цвет От светло-желтого до желтого для вафель с начинкой. От желтого до светло-коричневого для вафель без начинки. При применении красителя цвет вафельного листа должен соответствовать цвету красителя. Не допускаются пятна, пригорелость. Цвет начинки однотонный. Вафельные листы равномерно пропеченные, с развитой пористостью, обладающие хрустящими свойствами. Начинка однородной консистенции, без</p>

		<p>крупинок и комочков (кроме зерен от ягод при добавлении в начинку фруктово-ягодных припасов, варенья, подварок и проч.).</p> <p>Начинка пралине, типа пралине и жировая - легко тающая, нежная маслянистая</p>
<b>20</b>	Пряники кондитерские	По требованию КМС. Свежая.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ.**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование товара</b>	<b>Техническая спецификация</b>	<b>Информация о соответствии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	<b>Мясо и мясные продукты, рыба, птица</b>		
1	Мясо кур 1-ой категории (потрошенные)	Согласно приложению №6.	
	<b>Крупы</b>		
2	Пшеничная крупа в/с	Согласно приложению №6.	
	<b>Пищевые добавки, полуфабрикаты, приправы и витамины</b>		
3	Сахар-песок	Согласно приложению №6.	
	<b>Молочные продукты</b>		
4	Кефир в пакетах жирностью не менее 2,5%	Согласно приложению №6.	
5	Молоко пастеризованное в упаковках(финпак) жирность не менее 3,2%	Согласно приложению №6.	
6	Сыр голландский 45% жирности	Согласно приложению №6.	
7	Творог обезжиренный	Согласно приложению №6.	
8	Сухое молоко	Согласно приложению №6.	
9	Сметана 25% жирности	Согласно приложению №6.	
10	Йогурт в упаковках 400-450гр. жирностью не менее 2,5%	Согласно приложению №6.	
	<b>Овощи и фрукты</b>		
11	Зелень (щавель, укроп, петрушка, лук зеленый)	Согласно приложению №6.	
12	Перец болгарский сладкий	Согласно приложению №6.	
13	Тыква свежая	Согласно приложению №6.	
14	Помидоры свежие отборные	Согласно приложению №6.	
15	Огурцы свежие отборные	Согласно приложению №6.	
	<b>Хлебобулочные продукты</b>		
16	Хлеб 1-сорта из пшен. муки 1 сорта обогащенной витамино-минеральной или минеральной добавкой.	Согласно приложению №6.	
17	Дрожжи сухие "Пакмая"	Согласно приложению №6.	

	<b>Кондитерские изделия</b>		
<b>18</b>	Конфеты карамель с начинкой	<b>Согласно приложение №6.</b>	
<b>19</b>	Вафли	<b>Согласно приложение №6.</b>	
<b>20</b>	Пряники кондитерские	<b>Согласно приложение №6.</b>	

**Примечание:** Графа №4 заполняется поставщиком.

Достоверность всех вышеуказанных данных подтверждаю

\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014года

## СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ

1.1 Юридический статус Участника тендера (приложить копию).

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Основной вид деятельности: \_\_\_\_\_

Доверенность на право подписи тендерной заявки: (приложить).

1.2 Общий объем поставок, выполненный за последние (2) два года в сомах:

20\_\_ г. \_\_\_\_\_ СОМОВ \_\_\_\_\_.

20\_\_ г. \_\_\_\_\_ СОМОВ \_\_\_\_\_.

3.9 Аналогичные по характеру поставки, выполненные в качестве поставщика в течение последних двух лет (не менее двух (2) поставок)

№	Наименование товаров	Наименование, адрес и контактные сведения клиентов	Стоимость договора

3.9 Квалификация и опыт работников ключевых должностей Поставщика.

Должность	Ф.И.О	Общий опыт работы (лет)	Опыт работы в качестве Поставщика (лет)

1.5 Предложения по основным субпоставщикам.

Характер или наименование поставок	Субпоставщик (наименование, адрес и телефон)

1.6 Копии финансовых отчетов за последние три года (балансы, отчеты о результатах хозяйственной деятельности, аудиторские отчеты и т.д.). Перечислить ниже и приложить копии.

---

1.7 Сведения о доступе к финансовым ресурсам (денежная наличность, кредитные линии и т.д.). Перечислить ниже и приложить копии подтверждающих документов.

---

1.8 Наличие задолженностей по налогам и социальным страховым выплатам (*ответить и приложить подтверждающие документы*).

1.9 Сведения по всем претензиям, арбитражным делам или другим видам тяжб, находящимся в процессе рассмотрения или уже решенным.

<b>Другие стороны разбирательства</b>	<b>Предмет спора</b>	<b>Оспариваемые суммы</b>

2.0. Поставщик подтверждает, что он соответствует всем критериям квалификационных требований в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О государственных закупках».

Достоверность всех вышеуказанных данных подтверждаю

\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014года

## ТЕНДЕРНАЯ ЗАЯВКА И ТАБЛИЦА ЦЕН

Дата: \_\_\_\_\_

КОМУ: \_\_\_\_\_  
(Наименование и адрес Покупателя)

Изучив тендерную документацию, включая Приложения и Дополнения № \_\_\_\_\_ [указать номера], получение которых настоящим подтверждается, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить поставку и предоставить \_\_\_\_\_ [описание товаров и сопутствующих услуг] в соответствии с требованиями тендерной документации на общую сумму \_\_\_\_\_ [общая сумма тендерной заявки прописью и цифрами], подтверждаемые прилагаемой Таблицей цен, которая является частью настоящей Тендерной заявки.

Альтернатива:

\_\_\_\_\_ (стоимость альтернативного предложения, по требованию Покупателя)

(а) Мы, включая всех субподрядчиков в отношении любой части договора в соответствии настоящим тендерной документацией, не имеем коллизии интересов в соответствии с подпунктом 3 Инструкции участникам тендера;

(б) Мы, включая всех субподрядчиков в отношении любой части договора в соответствии с настоящей тендерной документацией, не были объявлены Уполномоченным государственным органом по государственным закупкам не правомочными или не являемся неправомочными в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Мы обязуемся, в случае принятия нашей Тендерной заявки, поставить товары в соответствии с графиком поставок, приведенном в Перечне закупаемых товаров и сопутствующих услуг.

В случае принятия нашей Тендерной заявки, мы обязуемся предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора по форме \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_, составляющую \_\_\_\_\_% от цены Договора, для надлежащего выполнения Договора и в сроки, указанные в Тендерной документации.

В случае принятия нашей тендерной заявки, мы требуем авансовый платеж в размере \_\_\_\_\_ тысяча сомов за надлежащее выполнение Договора. С нашей стороны, мы обязуемся предоставить банковскую гарантию на выплату авансового платежа в вышеуказанном размере \_\_\_\_\_

Данная тендерная заявка действительна в течение 59 дней, начиная со времени, установленного с даты вскрытия тендерных заявок и она будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного срока.

До подготовки и оформления официального Договора данная Тендерная заявка вместе с Вашим письменным подтверждением его принятия и Вашим уведомлением о присуждении Договора будут выполнять роль обязательного Договора между нами.

Мы понимаем, что Вы не обязаны принять Тендерную заявку с наименьшей оцененной стоимостью или вообще какое-либо из заявок, полученных Вами.

Датировано \_\_\_\_\_ числом \_\_\_\_\_ месяца 2014 г.

Имеющий все полномочия подписать Тендерную заявку от имени и по поручению

\_\_\_\_\_  
(наименование Поставщика)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись и печать)

**ТАБЛИЦА ЦЕН НА ТОВАРЫ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА,  
ПОСТАВЛЯЕМЫЕ С ТЕРРИТОРИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Тендерные заявки Группы А.

Наименование Участника тендера \_\_\_\_\_

№ Лота	Предмет закупки	Описание	Страна происхождения	Количество	Ед. изм.	Цена за единицу продукции	Всего, общая сумма с учетом всех расходов и налогов.
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Мясо и мясные продукты, рыба, птица</b>						
1	Мясо кур 1-ой категории (потрошенные)			26430,0	кг		
	<b>Крупы</b>						
2	Пшеничная крупа в/с			4250,0	кг		
	<b>Пищевые добавки, полуфабрикаты, приправы и витамины</b>						
3	Сахар-песок			20000,0	кг		
	<b>Молочные продукты</b>						
4	Кефир в пакетах жирностью не менее 2,5%			12330,0	литр		
5	Молоко пастеризованное в упаковках(финпак) жирность не менее3,2%			150000,0	литр		
6	Сыр голландский 45% жирности			1382,0	кг		
7	Творог обезжиренный			4060,0	кг		
8	Сухое молоко			100,0	кг		

9	Сметана 25% жирности			50,0	кг		
10	Йогурт в упаковках 400-450гр. жирностью не менее. 2,5%			100,0	литр		
<b>Овощи и фрукты</b>							
11	Зелень (щавель, укроп, петрушка, лук зеленый)			112,0	кг		
12	Перец болгарский сладкий			500,0	кг		
13	Тыква свежая			160,0	кг		
14	Помидоры свежие отборные			1500,0	кг		
15	Огурцы свежие отборные			1500,0	кг		
<b>Хлебобулочные продукты</b>							
16	Хлеб 1-сорта из пшен. муки 1 сорта обогащенной витамино-минеральной или минеральной добавкой.			65000,0	кг		
17	Дрожжи сухие "Пакмая"			25,0	кг		
<b>Кондитерские изделия</b>							
18	Конфеты карамель с начинкой			1515,0	кг		
19	Вафли			500,0	кг		
20	Пряники кондитерские			1000,0	кг		

**Примечание:**

1. При заполнении таблицы цен необходимо обращать внимание на единицу измерения закупаемых товаров также на описание товаров согласно приложения №6.
2. Цены должны быть указаны с учетом всех видов налогов, пошлин, доставки (доставка будет осуществляться до полного завершения объемов товаров не зависимо от квартала) до детских образовательных организаций и с учетом всех видов расходов связанных с выполнением обязательств согласно договора закупок.

## ДОГОВОР НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ

НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР составлен \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца, 200\_\_ года между [наименование Покупателя] (далее именуемый "Покупатель"), с одной стороны, и [наименование Поставщика] из [город и страна Поставщика] (далее именуемый "Поставщик"), с другой стороны пришли к Соглашению о нижеследующем:

Покупатель объявил тендер на закупку товаров и сопутствующих услуг, а именно [краткое описание товаров и сопутствующих услуг] и принял тендерную заявку Поставщика на поставку указанных товаров и сопутствующих услуг на сумму [цена Договора прописью и цифрами] (далее "цена Договора").

НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР СВИДЕТЕЛЬСТВУЕТ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:

1. В данном Договоре термины и выражения обладают теми же значениями, которые им определены в *Общих условиях договора (Приложение №4.)*
2. Нижеследующие документы образуют настоящий Договор между Покупателем и Поставщиком, и каждый из них должен рассматриваться и считаться неотъемлемой частью настоящего Договора:
  - а) Уведомление Покупателя о присуждении Договора
  - б) Настоящий Договор
  - в) Особые условия Договора
  - г) Общие условия Договора
  - д) Тендерная заявка Поставщика и оригинал Таблиц цен
  - е) Перечень товаров и сопутствующих услуг
  - ж) Технические спецификации
  - з) Другие необходимые документы, предусмотренные Договором.
3. Настоящий Договор имеет преимущество перед всеми другими документами Договора. В случае каких-либо расхождений или несоответствия внутри документов Договора, настоящие документы имеют преимущество в порядке перечисленном выше.
4. С учетом платежей, которые Покупатель должен произвести Поставщику, как указано ниже, Поставщик настоящим заключает Договор с Покупателем о предоставлении товаров и сопутствующих услуг и о возмещении дефектов, которые могут быть обнаружены в них, в полном соответствии с положениями Договора.
5. Покупатель настоящим соглашается выплатить Поставщику, с учетом поставки товаров и сопутствующих услуг и возмещения их дефектов, цену Договора или другую сумму, которую необходимо будет выплатить согласно положениям Договора в те сроки и таким образом как это предусмотрено в Договоре.

В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ вышесказанного, стороны оформили настоящий Договор в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в день и год, указанные в начале этого документа.

Подписано, поставлена печать \_\_\_\_\_ [Ф.И.О, должность представителя Покупателя]  
Подписано, поставлена печать \_\_\_\_\_ [Ф.И.О, должность представителя Поставщика]

## ГАРАНТИЙНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ (В случае банковской гарантии)

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_ [наименование Участника тендера] (далее именуемый "Участник тендера") готов представить свою тендерную заявку, датированную [дата подачи тендерной заявки] на поставку [название и/или описание товаров] (далее именуемое "Заявка"),

НАСТОЯЩИМ ДОВОДИТСЯ ДО ВСЕОБЩЕГО СВЕДЕНИЯ, что МЫ \_\_\_\_\_ [название банка] из \_\_\_\_\_ [название страны], имеем зарегистрированный офис по адресу \_\_\_\_\_ [адрес банка], (далее именуемые "Банк"), имеем обязательства перед \_\_\_\_\_ [наименование Покупателя] (далее именуемый "Покупатель") на сумму \_\_\_\_\_, по которой платеж указанному Покупателю будет произведен полностью и своевременно; Банк связан этими обязательствами от своего имени и от имени своих правопреемников и уполномоченных. Настоящим подтверждаем, что лицензия, выданная Банку предусматривает деятельность по выдаче гарантийного обеспечения и лицо (а) подписывающее (ие) настоящую гарантию вправе выступать от имени Банка и если требуется согласие Совета Директоров или Общего Собрания Акционеров, то оно уже получено, и другое согласие не требуется.

УСЛОВИЯ данного обязательства следующие:

1. Если Участник тендера:
  - (а) отзывает свою Заявку в течение срока его действия, указанного Участником в Форме тендерной заявки; или
2. Если Участник тендера, получив уведомление о принятии его Заявки Покупателем в течение срока действия этой заявки:
  - (а) не сможет или откажется подписать Договор, по требованию; или
  - (б) не сможет или откажется предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора в соответствии с Инструкциями Участникам тендера;

Мы обязуемся выплатить Покупателю вышеуказанную сумму после получения его первого письменного запроса, не требуя от Покупателя обоснования этого запроса, при условии, что в своем запросе Покупатель отметит, что эта сумма причитается ему в связи с тем, что имело место одно из двух или оба указанных условия, уточнив имевшее место условие или условия.

Настоящее гарантийное обеспечение будет оставаться в силе в течение \_\_\_\_\_ дней, включительно, после окончания срока действия тендерной заявки, и любой связанный с этим запрос должен быть передан в Банк не позднее вышеуказанной даты.

\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя Банка)

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись и печать)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Адрес Банка, выдавшего гарантию:** \_\_\_\_\_

## ПИСЬМО-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ИЗГОТОВИТЕЛЯ

*[Участник тендера требует, чтобы Изготовитель заполнил данную Форму в соответствии с указанными инструкциями. Настоящее письмо-подтверждение должно быть заполнено на фирменном бланке Изготовителя и должно быть подписано лицом, обладающим надлежащими полномочиями подписывать документы, которые обязательны для выполнения Изготовителем. Участник тендера должен включить ее в свою тендерную заявку, если так указано в **Особых Условиях к Инструкции Участникам тендера.**]*

Дата: *[вставить дату (день, месяц и год) подачи Тендерной заявки]*

Номер ПУТ: *[вставить номер тендера]*

Номер Альтернативы: *[вставить идентификационный Номер, если эта тендерная заявка предназначена на альтернативный случай]*

Кому: *[вставить полное имя Покупателя]*

### ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, ЧТО

Мы *[указать полное имя Изготовителя]*, являющиеся официальными изготовителями *[указать вид изготавливаемых товаров]*, имея заводы в *[указать полный адрес заводов Изготовителя]*, настоящим уполномочиваем *[указать полное имя Участника тендера]* представить тендерную заявку, целью которой является предоставление следующих Товаров, изготовленных нами *[указать наименование и/или краткое описание Товаров]*, а также впоследствии провести переговоры и подписать Договор.

Мы настоящим распространяем нашу полную гарантию в соответствии с Пунктом 14 Общих Условий Договора, в отношении Товаров, предлагаемых вышеназванной фирмой.

Подписано: *[вставить подпись (и) уполномоченного представителя(ей) Изготовителя]*

ФИО: *[указать полное имя (ена) уполномоченного представителя(ей) Изготовителя]*

Должность: *[указать должность]*

Имеющий все надлежащие полномочия подписывать настоящее Письмо-подтверждение от имени: *[указать полное имя Участника тендера]*

Датировано \_\_\_\_\_ числом \_\_\_\_\_ 200\_\_ года \_\_\_\_\_  
*[вставить дату подписания]*

**ГАРАНТИЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА  
(В случае банковской гарантии)**

КОМУ: \_\_\_\_\_  
[наименование Покупателя]

ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, что [наименование Поставщика] (далее именуемый "Поставщик") обязался в соответствии с Договором № [номер Договора] от \_\_\_\_\_ 200\_\_ года поставить [описание товаров и сопутствующих услуг] (далее именуемый "Договор"),

И ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, что Вами было предусмотрено в вышеуказанном Договоре, что Поставщик предоставит Вам банковскую гарантию от авторитетного банка на сумму, указанную в настоящей форме, в качестве залога исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору,

И ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, что мы согласились предоставить Поставщику залог,

В СВЯЗИ С ЭТИМ МЫ настоящим подтверждаем, что являемся Гарантами и отвечаем перед Вами от имени Поставщика на общую сумму \_\_\_\_\_ [сумма залога прописью и цифрами] и обязуемся безоговорочно выплатить Вам по Вашему первому требованию, представленному до истечения срока ниже, уведомляющему о несоблюдении Поставщиком условий Договора, любую сумму или суммы в вышеуказанных пределах, как указано выше, без необходимости с Вашей стороны доказывать или обосновывать, или указывать причины Вашего требования или указанной в нем суммы.

Все изменения или дополнения или какие-либо поправки в условиях Договора, которые могут быть заключены Покупателем и Поставщиком дополнительным Соглашением, никоим образом не освобождают нас от обязательств по настоящей Гарантии, и мы не требуем уведомления об изменениях, дополнениях или поправках. Настоящее гарантийное обеспечение действительно до полного окончания выполнения Поставщиком условий Договора.

Настоящее гарантийное обеспечение действительно до \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ 200\_\_ года, и любое требование платежа по гарантии должно быть получено нами по адресу в этот день или до этой даты.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя банка)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись и печать)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

Адрес Банка, выдавшего гарантию: \_\_\_\_\_

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ НА ВЫПЛАТУ АВАНСА

КОМУ \_\_\_\_\_  
[наименование Покупателя]  
[название Договора] \_\_\_\_\_

Дамы и/или господа!

В соответствии с положениями о платеже, включенными в Особые условия Договора, которые являются поправкой к Пункту 15 и 30 Общих условий договора, предусматривающей выплату аванса, [наименование и адрес Поставщика] (далее именуемый "Поставщик") должен представить Покупателю банковскую гарантию, гарантирующую надлежащее и честное выполнение Договора Поставщиком, в соответствии с упомянутой Пункту Договора в сумме [сумма гарантии цифрами и прописью].

В СВЯЗИ С ЭТИМ, мы настоящим подтверждаем, что являемся Гарантами и отвечаем перед Вами от имени Поставщика на общую сумму \_\_\_\_\_ сомов (сумма гарантии цифрами и прописью) и обязуемся выплатить Вам по Вашему первому требованию, и без права на возражения с нашей стороны, и без предварительного обращения к Поставщику сумму в вышеуказанных пределах.

Мы также согласны с тем, что никакие изменения или дополнения, или другие поправки условий Договора, который подлежит исполнению, или каких-либо договорных документов, которые могут быть заключены Покупателем и Поставщиком, не освобождают нас от обязательств по настоящей гарантии, и мы настоящим не требуем уведомлений о любых таких изменениях, дополнениях или поправках. Также подтверждаем, что лицензия, выданная Банку, предусматривает деятельность по выдаче банковской гарантии и лицо, подписывающее настоящую гарантию, вправе выступать от имени Банка и если требуется согласие Совета Директоров или Общего Собрания акционеров, то оно уже получено, и другое согласие не требуется.

Настоящая гарантия действительна и остается в силе, начиная со дня авансового платежа, полученного Поставщиком по Договору, и до тех пор, пока Заказчик не получит полного возмещения соответствующей суммы Авансового платежа.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя банка)                      (должность)                      (подпись и печать)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

Адрес Банка, выдавшего гарантию: \_\_\_\_\_

**ПИСЬМО О ПРИНЯТИИ ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ**

(на фирменном бланке Покупателя)

\_\_\_\_\_ (дата)

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование Поставщика)

\_\_\_\_\_  
(адрес Поставщика)

Настоящим уведомляем Вас, что Ваша тендерная заявка от  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г, на поставку товаров и сопутствующих услуг

\_\_\_\_\_  
(описание товаров и услуг) на общую сумму

\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

с поправками и изменениями в соответствии с Инструкциями участникам тендера  
настоящим принимается нашей организацией.

Настоящим Вам поручается приступить к поставке товаров в соответствии с  
условиями Договора.

Наименование организации \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должность \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

Приложение: Договор

## ДОВЕРЕННОСТЬ

КОМУ: *[наименование Покупателя]*

ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, что *[наименование Поставщика]*, являющийся Поставщиком *[название и/или описание товаров]*.

настоящим доверяет *[наименование и адрес представителя Поставщика]* представить тендерную заявку, и впоследствии провести с Вами переговоры и подписать Договор на основании *Приглашения к участию в тендере* по вышеуказанным товарам, которые мы поставляем, а также мы настоящим распространяем наши полные гарантии в соответствии с Пунктом 14 Общих Условий Договора на товары, предлагаемые к поставке на основании *Приглашения к участию в тендере*.

---

*[ФИО, должность, подпись от имени и по поручению Поставщика]*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ года (печать)  
(дата)

---

*Примечание:* Настоящая доверенность должна быть составлена на фирменном бланке Поставщика и подписана компетентным лицом, получившим полномочия от Поставщика. Участник тендера включает настоящую доверенность в свою тендерную заявку.